

| CALENDARI DE SEGUIMENT DE QUALITAT. CURS 2019-2020 | | |
|--|--------------------------|---|
| SEMESTRE | DATES | INFORMES DE SEGUIMENT |
| 1r | 13-20 de desembre | - Coordinador/a acadèmic/a de grau o de postgrau: petició de l'informe d'estudiants. |
| | 27 de enero-10 de febrer | - Coordinador/a de curs/ pràctiques / postgrau: petició dels informes de les assignatures als coordinadors/es. - Publicació dels informes en el grup de treball de les Subcomissions de grau i de postgrau. |
| | 11-25 de febrer | - Coordinador/a de curs/ pràctiques: Elaboració de l'informe de coordinació de curs i publicació en el grup de treball de les Subcomissions, per al/ a la coordinador/a acadèmic de grau al/ a la coordinador/a acadèmic/a de grau. |
| | 26 de febrer- 6 de març | - Coordinador/a acadèmic/a de grau i de postgrau: elaboració de l'informe de seguiment de la Subcomissió de grau /postgrau per a la seua aprovació en la corresponent Comissió Acadèmica i lliurament a la coordinadora de qualitat del Centre. - Publicació dels informes en el grup de treball de les Subcomissions de grau i de postgrau i en la pàgina web del Centre. |
| 2n | 13-22 de maig | - Coordinador/a acadèmic/a de grau i de postgrau: petició de l'informe d'estudiants. |
| | 8-17 de juny | - Coordinador/a de curs/ pràctiques/ postgrau: petició dels informes de les assignatures als coordinadors/es. ¹ - Publicació dels informes en el grup de treball de les Subcomissions de grau i de postgrau. |
| | 18-29 de juny | - Coordinador/a de curs: Elaboració de l'informe de coordinació de curs i publicació en el grup de treball de les Subcomissions, per al/ a la coordinador/a acadèmic de grau. - Coordinador/a de postgrau: Elaboració de l'informe de seguiment i publicació en el grup de treball de les Subcomissions, per al coordinador acadèmic de postgrau. |

¹Només en el cas del TFM (C4), els informes es podran enviar durant el mes de setembre.

| | | |
|---|--|---|
| | 30 de juny-7 de juliol | <ul style="list-style-type: none"> - Coordinador/a acadèmic/a de grau i de postgrau: elaboració de l'informe de seguiment de les Subcomissions de grau i postgrau per a la seua aprovació en la corresponent Comissió Acadèmica i lliurament a la coordinadora de qualitat del Centre. - Publicació dels informes en el grup de treball de les Subcomissions de grau i de postgrau en la pàgina web del Centre. |
| INFORME DE RESULTATS | | |
| 1r | desembre (després de la publicació en AstUA dels informes de la UTC) | <ul style="list-style-type: none"> - Coordinador/a acadèmic/a de les subcomissions de grau i de postgrau. Elaboració de l'informe de resultats de la titulació o autoinforme per a la seua aprovació en la corresponent Comissió acadèmica i lliurament a la vicedegana de qualitat. L'informe es redactarà tenint en compte els informes de rendiment i d'inserció laboral facilitats per la Unitat Tècnica de Qualitat i els informes de mobilitat i de pràctiques del Centre. - Publicació dels informes en el grup de treball de les Subcomissions de grau i de postgrau i en la pàgina web del Centre. |
| REUNIONS DE LA COMISSIÓ DE QUALITAT DEL CENTRE | | |
| 1r | 6-20 de març | <ul style="list-style-type: none"> - Aprovació dels informes de seguiment de les titulacions del primer semestre. - Aprovació de l'informe de seguiment de la Comissió de Garantia de Qualitat. |
| | Maig | <ul style="list-style-type: none"> - Aprovació dels informes de seguiment de les titulacions o autoinforme. - Aprovació de l'informe de resultats de la Comissió de Garantia de Qualitat, així com dels objectius i del calendari de seguiment de la qualitat del Centre per al curs 2020-2021. |
| 2n | 8-15 de juliol | <ul style="list-style-type: none"> - Aprovació dels informes de seguiment de les titulacions del segon semestre. - Aprovació de l'informe de seguiment de la Comissió de Garantia de Qualitat. |